

## 事業者向け 児童発達支援自己評価表

		チェック項目	はい	いいえ	改善項目、工夫している点など
環境・体制等	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	6	1	・定員の時は狭いと感じる時がある。
	②	職員の配置数は適切であるか	5	2	・休みが重なった時に職員が足りないことがある。
	③	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	2	4	・玄関に階段がある為今後簡易スロープを設置するなどの対策をとる。
業務改善	④	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子どもたちの活動に合わせた空間となっているか	7	0	
	⑤	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	7	0	
	⑥	保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意思等を把握し、業務改善につなげているか	7	0	
	⑦	事務所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事務所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	7	0	・毎年ホームページに載せている。
	⑧	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	3	4	・現段階では、第三者による外部評価は行っていない。
	⑨	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	7	0	・研修の機会は十分に設けていると思う。
	⑩	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	7	0	・アセスメント・モニタリングを適時行い、個別支援計画に反映させている。
	⑪	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3	3	

適切な支援の提供	⑫	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子供の支援に必要な項目が適切に選択され、そのうえで具体的な支援内容が設定されているか	6	1	
	⑬	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	7	0	
	⑭	活動プログラムの立案をチームで行っているか	6	1	
	⑮	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	7	0	・内容は放デイのプログラムと一緒にいる事が多い。
	⑯	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	6	1	
	⑰	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	7	0	・毎朝打合せを行っている。
	⑱	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5	2	・打ち合わせではないが情報共有はしている。
	⑲	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6	0	
	⑳	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	7	0	
		⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6	0
	㉑	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	3	3	
	㉒	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	0	6	・該当者なし
	㉓	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	0	6	・該当者なし

関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	②5	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	0	7	
	②6	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	3	4	・送迎時に話す程度はしている。
	②7	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	2	4	・今後は全職員誰でも気軽に受けられそうな研修の情報を探し、できそうであれば参加をしていく。
	②8	保育所や認定こども園、幼稚園等の交流や、障害のない子供と活動する機会があるか	0	7	
	②9	(地域自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	1	6	
	③0	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	7	0	・送迎時や面談の時に話をよく聞くようにしている。
	③1	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	0	6	・必要であれば学んでみたい
	③2	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	7	0	・契約時に丁寧に説明するように心がけている。
	③3	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援計画の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	7	0	
	③4	定期的に保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な上限と支援を行っているか	7	0	
	③5	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	6	1	・児童発達を利用している児童が1名のみなので保護者会は行っていない。
	③6	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7	0	

保護者への説明責任等	③⑦	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	7	0	・今年度より発行しており、今後も年三回を目途に発行していきたい。
	③⑧	個人情報に十分注意しているか	7	0	
	③⑨	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	7	0	
	④⑩	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	2	5	
	④①	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	7	0	・保護者には周知はしている。
	④②	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	7	0	・消防訓練を年2回行っている。
	④③	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか	7	0	・契約時に確認をしている。
	④④	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	1	6	・該当者なし
	④⑤	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	7	0	
	④⑥	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6	1	
非常時等の対応	④⑦	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	4	2	・該当者なし